

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МБДОУ № 40
Протокол № 2 от 12.12.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ детский сад № 40
Б.Р.Кучиева
Приказ № _____ от 12.12.2024г.



Положение

о Консультационном пункте Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного Учреждения детский сад № 40

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» методическими рекомендациями департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» от 31 января 2008 г. № 03-133.

1.2. Консультационный пункт открывается на базе Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного Учреждения детский сад № 40 (далее – МБДОУ детский сад № 40 в соответствии:

-приказом МБДОУ детский сад № 40 от 12.12.2024 г. №

«Об открытии Консультационного пункта для родителей (законных представителей)»;

1.3. Деятельность Консультативного пункта регулируется в соответствии с Уставом МБДОУ детский сад № 40 и настоящим Положением.

1.4. Консультационный пункт создается для следующих категорий родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста от 1 года до 7 лет:

- не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения и воспитывающихся в условиях семьи;
- имеющих детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья;

2. Цели, задачи и основные направления деятельности (функции) специалистов

2.1. Целями создания и деятельности Консультационного пункта являются:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- оказание комплексной психолого-медико-педагогической консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного возраста, педагогическим и другим работникам дошкольных образовательных учреждений в вопросах воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- содействие психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных этапах дошкольного детства и осуществление ранней профилактики различных отклонений в развитии их личности и школьной дезадаптации.

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказание всесторонней консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, по вопросам гармоничного психофизического развития ребенка-дошкольника и обеспечении равных стартовых возможностей для начала систематического школьного обучения;
- оказание комплексной консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного;
- содействие ранней профилактике и преодолению различных отклонений в социальном и психологическом здоровье детей дошкольного возраста, их интеллектуальном и личностном развитии;
- содействие определению соответствующих условий дошкольного образования и воспитания, необходимых детям с ограниченными возможностями здоровья, адекватных выявленным у них индивидуальным психофизическим особенностям;

- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, педагогических и других работников муниципальных ДООУ.

2.3. Основными функциями (направлениями деятельности) специалистов Консультационного пункта являются:

Экспертно-диагностическая функция

-предусматривающая осуществление комплексной профессиональной диагностики психофизического, речевого и личностного развития детей дошкольного возраста (в том числе тех, процесс образования и воспитания которых затруднен) и осуществление раннего выявления различных отклонений в их развитии и поведении ;

-определение специальных образовательных потребностей у детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов).

Консультативная функция

- предусматривающая оказание комплексной консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного возраста, а также педагогам и другим специалистам ДООУ по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

-разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей), для каждого ребенка с учетом его психического и физического состояния;

-направление детей с различными отклонениями в развитии для консультирования в учреждения других ведомств для обеспечения им своевременной сопутствующей или основной помощи вне системы дошкольного образования.

Информационно- просветительская функция

- направленная на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения. Данное направление деятельности осуществляется по вопросам, находящимся в сфере компетенции специалистов Консультативного пункта, с использованием различных форм (проведение лекций, семинаров, тренингов, и т.д.

Коррекционно-развивающая функция

- специалистами Консультационного пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей) и имеющимися возможностями может осуществляться коррекционно-развивающая работа.

Аналитическая функция

- предусматривающая проведение каждым специалистом Консультационного пункта анализа проведенной профессиональной деятельности по результатам обращений родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста;

- формирование муниципальной базы данных о детях дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организация деятельности

3.1. Консультационный пункт представляет собой организационную структуру, в состав которой входят: педагог-психолог, учитель-логопед.

3.2. Исходя из запросов родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, целей, задач и основных направлений деятельности Консультационного пункта, могут быть также введены должности других специалистов педагогического и (или) медицинского профиля.

3.3. На должности специалистов Консультационного пункта, принимаются высококвалифицированные специалисты, имеющие высшее образование, профессиональную психолого – медико-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности, и подтвержденную соответствующими документами об образовании, практический стаж работы в не менее 3-х лет.

3.4. Общее руководство Консультационным пунктом осуществляет заведующий ДОУ. Непосредственное руководство деятельностью КП осуществляет руководитель Консультационного пункта, назначаемый приказом заведующего ДОУ.

3.5. Заведующий ДОУ: утверждает план и график работы специалистов, основные формы учета деятельности и отчетной документации, дает оценку деятельности данных специалистов, основываясь на анализе представленных статистических и аналитических отчетов и мнения родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, и обратившихся за помощью к специалистам Консультационного пункта.

3.6. Консультационный пункт осуществляет свою деятельность 2 раза в месяц, в соответствии с графиком работы специалистов, утвержденного заведующим ДОУ.

3.7. График работы каждого специалиста Консультационного пункта доводится до сведения родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, воспитателей, педагогических и других работников дошкольных образовательных учреждений через информационные стенды ДОУ, средства массовой информации и т.д.

3.8. Инициаторами обращения на Консультационный пункт могут быть:

как родители (законные представители), имеющие детей дошкольного возраста, предусмотренные п. 1.5. настоящего Положения,

3.9. Реализация деятельности специалистов Консультационного пункта может осуществляться в следующих формах:

- через организацию непосредственного приема населения родителей (законных представителей) на базе ДОУ.

3.10. Консультативный прием родителей (законных представителей) каждым из специалистов Консультационного пункта осуществляется по предварительной записи (при личном обращении в ДОУ, либо по телефону).

3.11. Работа с родителями (законными представителями), имеющими детей дошкольного возраста, может проводиться специалистами Консультационного пункта в различных формах: индивидуальных, подгрупповых, групповых.

3.12. Проведение индивидуального диагностического обследования ребенка организуется специалистами при обязательном присутствии родителей (законных представителей).

3.13. Организация психолого – медико-педагогической консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов Консультационного пункта. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от запроса обращения.

3.14. Деятельность специалистов Консультационного пункта осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ДОУ: психолого – педагогической, методической и медицинской службами.

3.15. С целью оказания комплексной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного возраста, специалистами Консультационного пункта осуществляется межведомственное взаимодействие со специалистами медицинских учреждений города, Центрами психолого-педагогической помощи и поддержки семьи и детям, и другими организациями.

3.16. Для организации и осуществления профессиональной деятельности и решения целей и задач Консультационного пункта в соответствии с данным Положением, для специалистов на базе ДОУ выделяются отдельные рабочие кабинеты, оборудованные необходимыми методическими пособиями и литературой, коррекционно-развивающими пособиями, диагностическими методами исследования, компьютерной и множительной техникой.

3.17. Для организации внутреннего учета и контроля деятельности специалистов Консультационного пункта вводятся следующие формы документации:

- Должностная инструкция специалиста Консультационного пункта;
- План работы на учебный год и график работы, утвержденные заведующим ДОУ
- «Журнал предварительной записи на консультативный прием»;
- «Журнал учета основных форм деятельности специалиста Консультационного пункта»;
- «Журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)».
- Отчет специалиста Консультационного пункта о проведенной работе за учебный год.
- Порядок приема и проведения консультирования специалистами Консультационного пункта.

3.18. Отчет о проведенной работе предоставляется каждым специалистом Консультационного пункта заведующему ДОУ по итогам учебного года.

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МБДОУ № 40
Протокол № 2 от 12.12.2024г.



Положение

о Консультационном пункте Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного Учреждения детский сад № 40

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» методическими рекомендациями департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» от 31 января 2008 г. № 03-133.

1.2. Консультационный пункт открывается на базе Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного Учреждения детский сад № 40 (далее – МБДОУ детский сад № 40 в соответствии:

-приказом МБДОУ детский сад № 40 от 12.12.2024 г. №

«Об открытии Консультационного пункта для родителей (законных представителей)»;

1.3. Деятельность Консультативного пункта регулируется в соответствии с Уставом МБДОУ детский сад № 40 и настоящим Положением.

1.4. Консультационный пункт создается для следующих категорий родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста от 1 года до 7 лет: